

SESIÓN NO. 65
EXTRAORDINARIA

12/02/2021

Sesión extraordinaria N°65 celebrada por el Concejo Municipal de Atenas, el viernes 12 de febrero del año dos mil veintiuno, a las dieciocho horas con cinco minutos, a través de la plataforma Virtual TEAMS de la Municipalidad de Atenas, con la siguiente asistencia:

REGIDORES PROPIETARIOS:

ESTER AMALIA GONZÁLEZ GRACÍAPRESIDE
DIEGO ALONSO GONZALEZ MORALES
RONALD RAMÍREZ GARITA
JUAN CARLOS DENGGO GONZÁLEZ
URIEL DELGADO RAMÍREZ

REGIDORES SUPLENTE:

ELISA MARÍA CALDERÓN MONTERO
CARLOS MANUEL SALAZAR LEÓN
LEONARDO BARQUERO RAMÍREZ
XIOMARA CHAVES GARITA
DANILO VÁSQUEZ TRIGUEROS

SÍNDICOS PROPIETARIOS:

JORGE ENRIQUE OCAÑA PORRAS
WILLIAM MIRANDA GARITA
JOSÉ CARLOS CHAVES INNECKEN
HUGO CUBERO ROJAS
ADRIÁN SOLANO BARRANTES
OMAR RAMOS ARCE
MARÍA PAULA VILLEGAS ARGUEDAS
DIDIER MORA CHAVEZ

SÍNDICOS SUPLENTE

MARICELA MORA PORRAS
ANA PATRICIA ZUMBADO CASTILLO
ANDREÍNA RAMÍREZ GÓMEZ
ROSA ISABEL GONZALEZ RODRIGUEZ
IDALIE RODRIGUEZ VÍQUEZ
ANA MARITZA PORRAS MENA

ALCALDE: LIC. WILBERTH MARTIN AGUILAR GATJENS.

SECRETARIA CONCEJO: MARJORIE MEJIAS VILLEGAS A.I.

AUSENTES

GILBERT AGÜERO TREJOS
VICTORIA ESPINOZA SALAS

ASISTENTES POR INVITACIÓN

IRIS RODRÍGUEZ VARGAS, VICEALCALDESA

JAQUELINE AVILA, DEPTO. GESTIÓN SOCIAL.
TATIANA CARRILLO, DEPTO. GESTIÓN DE TURISMO Y CULTURA
JEUDY ORTIZ, DEPTO. GESTIÓN AMBIENTAL

LA SRA. PRESIDENTA, DA LA BIENVENIDA A TODOS LOS PRESENTES Y PROCEDE A DAR LA LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

ARTÍCULO ÚNICO

INFORME DE LABORES DE LA VICELALCALDÍA Y DEPARTAMENTOS A SU CARGO

Representante y Expositor:

Representante:

Iris Rodríguez Vargas, Vicealcaldesa y encargada de parte Social de la Municipalidad de Atenas

Expositores:

Jaqueline Avila, Depto. Gestión Social
Tatiana Carrillo, Depto. Gestión De Turismo y Cultura
Judy Ortiz, Depto. Gestión Ambiental

La Sra. Presidenta, somete a votación el orden del día.

Acuerdo #1

SE ACUERDA: APROBAR EL ORDEN DEL DÍA. APROBADO 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRAMITE DE COMISION.

La Sra. Presidenta, da la bienvenida a la Sra. Iris Rodríguez, Vicealcaldesa y sede la palabra.

La Sra. Iris Rodríguez, Vicealcaldesa, da unas palabras de introducción. Indica que, el motivo de la sesión es para que cada uno de los departamentos a su cargo presenten un informe de labores sobre lo realizado por cada uno de ellos, esto debido a que se dieron comentarios negativos relacionado con su persona. Además, este se hace para informar sobre los logros de cada uno de ellos, ya que se desconoce lo que se realiza. Da un ejemplo de un comentario en redes sociales, donde se desconoce que la Municipalidad cuenta con un centro de acopio, por lo que, explica como esas situaciones afectan directamente al funcionario y por consiguiente a la Administración. Comenta que, el Depto. de Turismo y Cultura fue el más afectado el año anterior por la Pandemia, dado que, a pesar de estar programadas no se pudo realizar actividades cumpliendo con las medidas sanitarias. Espera que, este año sea diferente, pero de no ser así se encontrarían en la misma posición. Se refiere a la parte ambiental y destaca un informe de la ONU a mediados de diciembre del 2020, sobre el nuevo Índice de Desarrollo Humano donde Costa Rica destacó por la importancia dada a la interacción con el ambiente, el país ha estado comprometido por décadas pasando del lugar 62 al 27 entre 189 países. Expresa que, dicho informe debe ser aplicado a nivel comunal y no solamente a nivel país, por lo que desde esta Municipalidad se tratará de aplicar toda norma ambiental, con proyectos integrales e interinstitucionales, tomando el uso de energías limpias más allá de la producción de electricidad, ordenamiento territorial, el buen uso de los recursos para la producción y el empleo racional de agroquímicos, aunque los sean enormes los desafío políticos, sociales, económicos y ambientales; y exacerbados por la pandemia de Covid-29. Se refiere a la

repercusión que ha tenido la pandemia a nivel municipal, razón por la que el año pasado disminuyeron las actividades programadas, además, se está coordinando con el Depto. Ambiental continuar con las mejoras del Bosque Municipal, para que sea más atractivo para la comunidad y la posibilidad de ponerlo a disposición de algunas universidades como laboratorio de investigación, ya que cuenta con 8 servicios ecosistémicos, también se refiere a la educación ambiental, ya que sobresalió los 83 artes con fines informativos sobre temas ambientales hacia la comunidad. Respecto al cambio climático, reconoce la iniciativa de la aplicación de Arboricultura Urbana en espacios públicos del cantón. De la misma manera se refiere a los Residuos Sólidos, ya que se gestiona un plan piloto para la actualización del 100 % del Plan Municipal para la gestión integral de los residuos del cantón. Añade que, junto con los demás departamentos se realizarán actividades que se pueden realizar en la Gestión Social, como el apoyo psicológico a ciertos sectores. Habla de la invitación de la Municipalidad de Barva de Heredia para ser anfitriones del Festival de Máscaras, por lo que se estará coordinando con diferentes grupos musicales para que colaboren con este, así mismo se estará en contacto con el Ministerio de Salud para realizar algunas actividades presenciales entre ellas el festival de mascaradas, esto para poder celebrar el bicentenario. Da el nombre de los funcionarios que conforman la parte social:

Jeudy Ortiz, Depto. Gestión Ambiental
Jaqueline Avila, Depto. Gestión Social
Tatiana Carrillo, Depto. Gestión De Turismo y Cultura

Habla de la situación económica que se está enfrentando, esto ya que el presupuesto de Turismo y Cultura es de un millón de colones, y no se pueden realizar muchas actividades, a pesar de que se puede innovar, por lo que este año se van a realizar talleres que sean productivos para la comunidad. También se refiere al convenio con la Universidad San José, el cual va a ser de mucha utilidad para los jóvenes. Además, comenta que, para la parte social y de protocolarios no cuenta con presupuesto, lo que significa que, tanto la Gestora Social como el Ambiental están muy limitados, a pesar de tener varios proyectos en mente. Expresa que, se refiere a la situación, dado que no es justo que se diga que no se trabaja, si no se hace es porque la situación no lo permite, pero deja claro que sí hay ganas de trabajar. Agradece el espacio, los deja con los funcionarios encargados de las diferentes áreas, a fin de que les hagan las consultas necesarias.

La Sra. Presidenta, agradece a la Sra. Vicealcaldesa por su informe e intervención. Indica que, las consultas o comentarios se harán al final de las presentaciones. Sede la palabra a la Gestora Social quién realiza la presentación de forma virtual.

Se inicia la presentación.

Esta se encuentra en el expediente en físico del acta.

La Sra. Jackeline Ávila, Gestora Social, agradece por el espacio e indica que, dentro de su presentación hace un recuento de las gestiones en los años 2019, 2020 y planificación del 2021, por lo que procede con la explicación en forma amplia de cada una de las gestiones realizadas. Añade que, dentro de la planificación 2021 está el certificarse nuevamente como Cantón Amigo de la Infancia. Expresa su preocupación por la falta de presupuesto. Menciona acciones como apoyo del Depto. de Recursos Humanos y capacitación continua. Pide disculpas, pero debe de retirarse debido a que tiene una reunión a las 7:00 pm con la Junta directiva del Colegio de Psicólogos de forma presencial, por lo que consulta si tiene alguna consulta al respecto.

La Sra. Presidenta, agradece la información. Considera que, fue muy amplia y clara, por lo que de haber una consulta se podría estar haciéndole llegar vía correo electrónico o de forma escrita.

La Sra. Jackeline Ávila, Gestora Social, se despide y agradece su comprensión.

Acuerdo #2

SE ACUERDA:

APROBADO 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRAMITE DE COMISION.

Sin más por el momento, la Sra. Presidenta, cierra la sesión a las diecinueve horas con veintinueve minutos del 12 de febrero del 2021.